[별첨 1]

『제주지역인적자원개발위원회』 사무국 전담직원 채용 지원서

<table>
<tr><td rowspan="2">지원분야</td><td>인력양성팀</td><td>혁신프로젝트팀</td><td rowspan="4">사 진</td></tr>
<tr><td>( )</td><td>( )</td></tr>
<tr><td>성 명</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>생년월일</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">연 락 처</td><td colspan="2">(Home)</td><td colspan="2">(Office)</td></tr>
<tr><td colspan="2">(C.P)</td><td colspan="2">(E-mail)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">최종학력</td><td colspan="2">(학교)</td><td colspan="2">(전공)</td></tr>
<tr><td colspan="2">(졸업년도)</td><td colspan="2">(학위)</td></tr>
<tr><td>희망연봉</td><td colspan="4">백만원</td></tr>
</table>

본인은 제주지역인적자원개발위원회 사무국 전담직원 채용의 제반규정에 동의하며 이에 지원서를 제출합니다.

2019. . .

지원자 (인)

※ 서명 날인 필수

제주지역인적자원개발위원회 공동위원장 귀하